

Factura Pequeño Contribuyente

JORDY GABRIEL , BRAN YOOL

Nit Emisor: 92613179

JORDY GABRIEL BRAN YOOL

6 CALLE 5-140 B zona 1, SANTA LUCÍA MILPAS ALTAS,
SACATEPÉQUEZ

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y
EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA,
GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

7DF58B35-966D-4DA6-A590-7BB2372EE9A3

Serie: 7DF58B35 Número de DTE: 2523745702

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-nov-2025 11:21:44

Fecha y hora de certificación: 01-nov-2025 11:21:44

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERIODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE NOVIEMBRE DE 2025 AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2025-210-7-1-287, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-240-2025.	8,000.00	0.00	0.00	8,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	8,000.00	

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 7DF58B35, número de DTE 2523745702, de fecha 30 de noviembre de 2025, emitida por Jordy Gabriel Bran Yool, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de noviembre de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-210-7-1-287 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-240-2025, Conste. Sacatepéquez, 30 de noviembre de 2025.



(f)

Jordy Gabriel Bran Yool
DPI: 2815 96425 0301

(f)

Ing. Agr. Martín Leonardo Leal Navas
Jefe de la Sede Departamental de Sacatepéquez
DICORER-MAGA



"Contribuyendo por el país que todos queremos"



Identificador Documento del Verificador
Integrado No:
1762017838440

Fecha de Generación:
Nov 1, 2025, 11:23 AM

Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	30/11/2025 11:21:44
Emisor:	92613179
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	JORDY GABRIEL BRAN YOOL
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-
Monto Total:	GTQ GTQ 8000.000000
No. de Acceso:	0
Autorización:	7DF58B35-966D-4DA6-A590-7BB2372EE9A3
Serie:	7DF58B35
Número del DTE:	2523745702
Acuse de recibido:	FCID202520251101T11:21:4406:007DF58B35966D4DA6A5907BB2372EE9A3
Fecha de la consulta:	01/11/2025 11:23:26
Estado:	Activo
Asociado a una garantía mobiliaria:	No



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

Al 01/11/2025 11:23:43 AM



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	92613179
NOMBRE	JORDY GABRIEL, BRAN YOOL
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-210-7-1-287
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-240-2025
Tipo de Servicios:		TÉCNICOS
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Jordy Gabriel Bran Yool
Plazo de contratación	Del: 01/07/2025	Al: 31/12/2025
Período de este informe:	Del: 01/11/2025	Al: 30/11/2025
Monto a pagar: Ocho mil quetzales exactos.		Q. 8,000.00
Prestados en:		Extensión Rural Sacatepéquez

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo técnico a las familias y grupos participantes que atiende la Agencia Municipal de Extensión Rural -AMER- del municipio asignado, para promover y participar en actividades del proceso de formulación y actualización de los planes grupales y comunitarios integrando el aporte de socios con base en la metodología del Sistema Nacional de Extensión Rural -SNER.	Apoyé a la Agencia de Extensión Rural de Santa Lucía Milpas Altas en reuniones con los grupos y Promotores, para la planificación y actualización del registro de participantes de Extensión Rural, con integrantes de CADER Las Cañas, en el mes de noviembre.	100%	Finalizado
	Apoyé a la Agencia de Extensión Rural de Santa Lucía Milpas Altas en reuniones con los grupos y Promotores, para la planificación y actualización del registro de participantes de Extensión Rural, con integrantes de CADER La Pinada, en el mes de noviembre.	100%	Finalizado
2) Brindar apoyo técnico a las promotorías	Apoyé a la Agencia de Extensión Rural de Santa Lucía Milpas Altas en la	100%	Finalizado


comunitarias y sus grupos en el establecimiento, actualización y funcionamiento de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural (CADER).	capacitación sobre el uso de semillas mejoradas y criolla de hortalizas, con integrantes de CADER Santa Rosa, en el mes de noviembre. Apoyé a la Agencia de Extensión Rural de Santa Lucía Milpas Altas en la capacitación para la implementación y manejo de huertos familiares, con integrantes de CADER La Libertad, en el mes de noviembre.	100%	Finalizado ✓
3) Brindar apoyo técnico en actividades para promover prácticas e innovaciones tecnológicas acordes con el estado de situación, recursos requeridos o disponibles y necesidades de las familias participantes en los grupos integrados por cada Centro de Aprendizaje para el Desarrollo Rural -CADER-.	Apoyé a la Agencia de Extensión Rural de Santa Lucía Milpas Altas en la capacitación para el manejo de postcosecha en granos básicos, con integrantes de CADER Florencia, en el mes de noviembre.	100%	Finalizado ✓
	Apoyé a la Agencia de Extensión Rural de Santa Lucía Milpas Altas en capacitación para el manejo y uso de abono orgánico tipo bocashi, con integrantes de CADER La Libertad II, en el mes de noviembre.	100%	Finalizado ✓
	Apoyé a la Agencia de Extensión Rural de Santa Lucía Milpas Altas en capacitación sobre Construcción de gallineros para aves de traspatio, con integrantes de CADER Santo Tomas I, en el mes de noviembre.	100%	Finalizado ✓
4) Brindar apoyo técnico en actividades en favor de la ampliación y mejoramiento de la oferta de servicios de la Agencia Municipal de Extensión Rural -	Apoyé a la Agencia de Extensión Rural de Santa Lucía Milpas Altas con revisión y análisis de actividades programadas a realizar en la semana correspondiente, así como la elaboración de informes	100%	Finalizado ✓

AMER-, con las organizaciones gubernamentales, no gubernamentales y privadas que tengan presencia en el territorio.	pertenecientes a AMER, en el mes de noviembre. Apoyé a la agencia municipal de Santa Lucia Milpas Altas en la planificación de actividades en temas agrícolas y pecuarios, realizando la planificación en base a las necesidades de cada CADER con la finalidad de apoyar en diferentes temas para beneficio y desarrollo del municipio, en el mes de noviembre.	100%	Finalizado
5) Brindar apoyo técnico en la preparación y/o puesta en marcha del Plan Municipal de respuesta ante eventualidades climáticas en la región, realizando las actividades necesarias con el Consejo de Coordinación Agrícola y Pecuario Municipal - COAPEM-, para la activación del Centro de Operaciones de Emergencia -COE-, a nivel municipal.	Apoyé a la Agencia de Extensión Rural de Santa Lucía Milpas Altas técnicamente al monitoreo de daños en cultivos por la variabilidad climática, para identificar agricultores en situación de riesgo alimenticio por pérdidas de cosecha, en el mes de noviembre. Apoyé a la Agencia de Extensión Rural de Santa Lucía Milpas Altas técnicamente en el monitoreo de pluviómetro para la medición diaria de precipitación, en el mes de noviembre.	100% 100%	Finalizado Finalizado
6) Brindar apoyo técnico en actividades relacionadas con el fortalecimiento en la economía familiar, educación económica y mejoría integral, con enfoque en el desarrollo de la Agricultura Familiar.	Apoyé a la Agencia de Extensión Rural de Santa Lucía Milpas Altas en la capacitación para el manejo de postcosecha de hortalizas, con integrantes de CADER Las Acuarela, en el mes de noviembre. Apoyé a la Agencia de Extensión Rural de Santa Lucía Milpas Altas en la capacitación para el manejo de cosecha y postcosecha en frutales, con integrantes de	100% 100%	Finalizado Finalizado

	CADER Los Castellaños, en el mes de noviembre.		
7) Otras actividades relacionadas con el servicio contratado o que le sean asignadas por la autoridad superior.	Apoyé con la implementación de huerto familiar y huerto medicinal, establecido en parqueo de Sede Departamental, en el mes de noviembre.	100%	Finalizado ✓
	Apoyé a la Agencia de Extensión Rural de Santa Lucía Milpas Altas en la toma de datos para informes de decadas, en el mes de noviembre.	100%	Finalizado ✓

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,



(f) Jordy Gabriel Bran Yool
DPI: 2815 96425 0301
Celular: 34499217

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el Contrato Administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.



(f) Ing. Agr. Martín Leonardo Leal Navas
Jefe de la Sede Departamental de Sacatepéquez
DICORER-MAGA

